

北京中医药大学本科教育教学审核评估文件

迎评办〔2024〕13号

关于报送本科教育教学审核评估 教师专项工作计划通知

党委教师工作部、教师发展中心：

根据《北京中医药大学 2024 年本科教育教学审核评估冲刺阶段工作方案》（京中校发〔2024〕21 号）要求，为进一步提升学校教师队伍的专业素养和教学能力，由党委教师工作部、教师发展中心牵头开展教师专项工作。现将相关事项通知如下。

一、日程安排

1. 2024 年 7 月 1 日-8 月 22 日

结合本科评估指标体系内涵，针对教师的教学能力、教师素养等开展科学培训。

2. 2024 年 8 月 22 日-8 月 29 日

针对教师教育教学能力进行个性化培训指导，确保教师诊断性讲课全部过关。

3. 2024 年 8 月 30 日-9 月 30 日

进一步加强教风建设，协助教育部评估中心做好在校教师满意度调查工作。

二、报送计划

党委教师工作部、教师发展中心按照以上工作内容和时间安排，报送教师专项工作详细计划，明确各阶段具体工作内容及预期目标，并做好组织和宣传动员，确保每位教师积极参加并有所收获，按时保质完成各项任务。

三、报送方式及联系人

教师专项工作详细计划由分管校领导审议通过并签字后，7月17日前报送至迎评办电子邮箱：yingpingban2024@163.com，邮件主题命名为“教师专项工作计划”。

联系人：王 晴 15801533806

刘铁钢 18618489066

